

県立図書館本 取り寄せ申込票

宛先: 県立奄美図書館

Eメール: amatosho@library.pref.kagoshima.jp

FAX: 0997-52-9634

※ 本が回収されるまでのタイムラグにより、ご提供する順番が前後する場合があります。
 予めご了承ください。

★太枠の中を全て記入してください。

申 込 日 ※本申込票記入日	令和 年 月 日 ()										
申 込 者 ※カタカナで記入											
連 絡 先 ※電話番号を記入											
利用者番号(10ケタ) ※利用者カードのバーコード番号											-
連絡方法 ※ 受付処理終了後及び本の到着後に図書館から連絡いたしますので、以下のいずれかの連絡方法に☑を入れてください。											
☐ 電話番号による連絡 ※連絡のとれる電話番号 ()-()-()				☐ Eメールによる連絡 ※事前にポータルサイトでメールアドレスを登録済みの方				☐ FAX 番号による連絡 ※FAX 番号 ()-()-()			

※ 県立図書館から取り寄せが可能な冊数は「最大5冊」です。ただし、奄美図書館所蔵の予約本も含みます。

(例) 奄美図書館の所蔵本を2冊予約した場合、県立図書館から取り寄せ可能な冊数は最大3冊。

	本のタイトル	著 者	資料番号(10 ケタ) ※県立図書館のバーコード番号										在	貸
例	図書館戦争	有川浩	0	1	1	4	0	3	2	6	3	4		
1														
2														
3														
4														
5														

***** 図書館記入欄 *****

受付日時	受付者	予約入力処理者	割当処理者	貸出日	貸出処理者
/				/	
:					